

Утверждены
решением организационного комитета
по проведению Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
от 15 января 2021 г.

Отформатировано: русский

**РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОГО
КОНКУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА
«ЛУЧШИЙ ПО ПРОФЕССИИ»**

Москва 2021 г.

**Рекомендации
по организации и проведению Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший по профессии»**

I. Общие положения

1. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» (далее - конкурс) проводится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2011 г. № 1011 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии».

2. Конкурс проводится Минтрудом России совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей с учетом результатов конкурсов, проводимых на уровне субъектов Российской Федерации.

3. Целью конкурса является повышение престижа высококвалифицированного труда работников массовых профессий, пропаганда их достижений и передового опыта, содействие в привлечении молодежи для обучения и трудоустройства на рабочие профессии.

4. Основные задачи конкурса:
формирование позитивного общественного мнения в отношении труда рабочих, пропаганда трудовых достижений и распространение передового опыта;
привлечение молодежи в реальный сектор экономики;
выявление, распространение и внедрение в производственный процесс рациональных приемов и методов, направленных на повышение производительности труда, экономию материальных и энергетических ресурсов;
содействие повышению квалификации работников массовых профессий, их конкурентоспособности на рынке труда.

5. Конкурс проводится ежегодно в два этапа - на региональном и федеральном уровнях - по номинациям, перечень которых разрабатывается организационным комитетом по проведению конкурса (далее - организационный комитет) и утверждается Минтрудом России.

Номинации конкурса определяются исходя из приоритетных задач профессиональной ориентации молодежи, популяризации рабочих профессий, повышения профессионального мастерства. При этом по одной из номинаций, ежегодно определяемой организационным комитетом, конкурс может проводиться с участием учащихся образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования (далее - образовательные учреждения).

6. Конкурс представляет собой очные и (или) дистанционно-очные соревнования, предусматривающие выполнение конкурсных заданий на всех этапах его проведения, включая проверку теоретических знаний участников конкурса и выполнение ими практических заданий.

Отформатировано: выделение цветом

Уровень сложности практических работ и теоретических знаний должен соответствовать не менее чем четвертому разряду работ или другому показателю уровня сложности работ и квалификации рабочих по профессиям, предусмотренным номинациями конкурса. Уровень сложности конкурсных заданий по номинации, проводимой среди учащихся образовательных учреждений, а также при необходимости по иным номинациям, может быть понижен. Данные изменения отражаются в положении о проведении федерального этапа конкурса по соответствующей номинации.

Отформатировано: выделение цветом

7. По каждой номинации конкурса определяются победители и призеры конкурса. Для победителей конкурса предусматривается одно первое место, для призеров - одно второе место и одно третье место.

Победители и призеры конкурса на федеральном уровне определяются решением организационного комитета из числа победителей регионального этапа конкурса и победителей отраслевых конкурсов профессионального мастерства по итогам выполнения практических и теоретических заданий федерального этапа конкурса по соответствующим номинациям.

8. Подготовка, организация и проведение конкурса на федеральном и региональном уровнях осуществляется в соответствии с условиями и порядком проведения конкурса, разработанными организационным комитетом, утвержденными Минтрудом России и настоящими рекомендациями.

9. Конкурсные задания для участников конкурса на региональном и федеральном уровнях разрабатываются и утверждаются организационным комитетом с участием заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, общероссийских объединений профсоюзов, общероссийских объединений работодателей и доводятся Минтрудом России с критериями определения победителей и призеров конкурса до субъектов Российской Федерации.

Варианты конкурсных заданий для участников конкурса на федеральном уровне также могут быть представлены на рассмотрение организационного комитета субъектом Российской Федерации, на территории которого проводится федеральный этап конкурса.

10. Критерии определения победителей и призеров конкурса предусматривают критерии, на основе которых осуществляется отбор заявок участников и принимается решение о допуске к участию в конкурсе, и критерии оценки номинантов по результатам выполнения ими конкурсных заданий.

11. Участниками конкурса могут быть работники, являющиеся гражданами Российской Федерации, стаж работы которых по профессии составляет не менее трех лет, выдвигаемые организациями, зарегистрированными в Российской Федерации, независимо от формы собственности, организационно-правовой формы, отраслевой принадлежности, а также их филиалами по согласованию с создавшими их юридическими лицами.

Отформатировано: выделение цветом

Добавлено примечание ([ММС1]): Сохранена действующая редакция

Отформатировано: выделение цветом

Отформатировано: выделение цветом

Участниками конкурса (регионального и федерального этапов) могут быть граждане Российской Федерации, выполняющие работы (оказывающие услуги по выполнению работ) по указанной в положении о проведении федерального этапа номинации, прошедшие государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя, либо самозанятые граждане, то есть физические лица, применяющие специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» в установленном законом порядке.

Требования к стажу работы по профессии участников Конкурса в отдельных случаях могут не учитываться. Данное решение оформляется протоколом заседания организационного комитета и отражается в положении о проведении федерального этапа конкурса.

По решению организационного комитета в конкурсе могут принимать участие по номинациям, утвержденным на текущий год, учащиеся выпускных групп образовательных учреждений, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования.

Участие в конкурсе допускается при высоком качестве работы, выполняемой конкурсантами, отсутствии нарушений трудовой дисциплины и требований по охране труда.

12. Освещение в государственных средствах массовой информации результатов конкурса, достижений и передового опыта его участников, способствующих повышению статуса рабочих профессий, осуществляется при содействии Минкомсвязи России и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

II. Организация и проведение конкурса на уровне субъекта Российской Федерации

Организационная работа по обеспечению проведения конкурса

13. Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса и координацию работы по организации конкурса на региональном уровне осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, определяемый высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, а также органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие функции по нормативно-правовому регулированию в сферах, соответствующих направлениям номинаций конкурса.

Методическое обеспечение проведения конкурса в регионе осуществляет орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, обеспечивающий полномочия в области труда и трудовых отношений.

14. В целях проведения регионального этапа конкурса уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации формирует региональную конкурсную комиссию с участием представителей

Отформатировано: выделение цветом

Добавлено примечание ([ММС2]): Сохранена действующая редакция

территориальных объединений организаций профсоюзов и объединений работодателей.

15. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации осуществляет:

подготовку и согласование плана мероприятий по проведению регионального этапа конкурса;

информирование о порядке и условиях проведения конкурса;

регистрацию и рассмотрение поступивших заявок с необходимыми материалами и документами для участия в конкурсе;

координацию работы по освещению в государственных средствах массовой информации материалов о проведении конкурса и его итогах.

Для решения указанных вопросов уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации может быть сформирована рабочая группа.

16. Для оценки теоретических знаний и практических навыков участников конкурса уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации согласно номинациям конкурса создает соответствующие экспертные группы по профессиям (далее – экспертные рабочие группы) с участием представителей работодателей, организаций профсоюзов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственных органов, осуществляющих контрольно-надзорные функции.

Экспертные рабочие группы осуществляют оценку выполнения конкурсных заданий участниками конкурса, контролируют соблюдение участниками конкурса условий выполнения конкурсных заданий, норм и правил охраны труда.

17. Условия и порядок участия в региональном этапе конкурса разрабатываются региональной конкурсной комиссией с учетом условий и порядка проведения конкурса, критериев отбора номинантов для участия в конкурсе и определения его победителей, формы заявки на участие в конкурсе, разрабатываемых организационным комитетом, настоящих рекомендаций и утверждаются уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

В ходе подготовки и проведения конкурса на региональном уровне субъекты Российской Федерации могут также руководствоваться иными методическими материалами, разрабатываемыми и утверждаемыми в регионах, которые не противоречат утвержденным условиям и порядку проведения конкурса.

18. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации совместно с заинтересованными органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с утвержденными условиями конкурса разрабатывает план мероприятий по проведению конкурса, определяет сроки проведения конкурса, доводит данные документы до

организаций, образовательных учреждений, территориальных объединений организаций профсоюзов, отраслевых объединений работодателей.

19. Освещение регионального этапа конкурса осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации с привлечением региональных средств массовой информации, включая периодические издания, радио и телевидение, Интернет-ресурсы.

***Выдвижение конкурсантов, рассмотрение
заявок на участие в конкурсе***

20. В целях выявления показателей производственной деятельности в соответствии с номинациями конкурса, работники организаций, учащиеся образовательных учреждений проходят профессиональное испытание либо участвуют в конкурсе профессионального мастерства на базе организации, образовательного учреждения или участвуют в отборочном предварительном этапе, проводимом в муниципальных районах, городах субъектов Российской Федерации, в отраслях регионов.

Отформатировано: выделение цветом

21. Отборочный этап проводится при необходимости выявления среди победителей предварительного этапа претендентов для участия в региональном этапе конкурса и организуется в регионе на отраслевом уровне, а также городскими, районными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления с участием региональных организаций отраслевых профсоюзов, региональных объединений работодателей, отраслевых объединений работодателей.

В случае участия в муниципальном отборочном этапе конкурса организация, образовательное учреждение представляют в муниципальную конкурсную комиссию органа местного самоуправления, муниципального района (городского округа) субъекта Российской Федерации документы, включающие анкету-заявку, характеристику на участника конкурса, заверенную руководителем организации, в которой отражаются показатели производственной деятельности конкурсанта, трудовые заслуги и профессиональные достижения, соответствующие номинациям конкурса.

22. По итогам предварительных профессиональных испытаний на базе организации, образовательного учреждения или на основе проведенного конкурсного отбора проводится выдвижение конкурсантов для участия в региональном этапе конкурса, оформляются протоколы конкурсных комиссий (приложение 1).

Выдвижение номинантов на конкурс осуществляется на основе конкурсного отбора работодателями с учетом мнения первичных профсоюзных организаций или иных представительных органов работников, либо первичной профсоюзной организацией, образовательными учреждениями, а также муниципальными конкурсными комиссиями и отраслевыми конкурсными комиссиями.

Заявки для участия в региональном этапе конкурса подаются на каждого номинанта, выдвинутого для участия в конкурсе, в уполномоченный орган

исполнительной власти субъекта Российской Федерации в установленный срок.

Организации, образовательные учреждения вправе подать заявку на участие в региональном этапе конкурса по одной или нескольким номинациям.

Организации, образовательные учреждения подают заявку на участие в конкурсе в субъекте Российской Федерации, в котором они зарегистрированы либо осуществляют хозяйственную деятельность. Филиалы юридических лиц подают заявку в субъекте Российской Федерации, где они осуществляют хозяйственную деятельность.

К заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, подтверждающие соответствие конкурсантов условиям проведения конкурса, в которых указываются достоверные сведения об участнике конкурса и деятельности организации, образовательного учреждения (приложение 2).

23. Заявка на участие номинанта в конкурсе содержит следующие документы:

заявление организации, образовательного учреждения с представлением на участника конкурса, указанием полного наименования организации, образовательного учреждения, а также сведений об организационно-правовой форме, месте регистрации, форме собственности организации, образовательного учреждения, осуществляемых видов деятельности, почтового адреса, номера контактного телефона, иных возможностей оперативной связи, номинации конкурса;

личный листок по учету кадров с указанием паспортных данных, контактного телефона, цветная или черно-белая фотография 4х6 см участника конкурса;

копия диплома об образовании (при наличии), копия свидетельства о начальном, среднем профессиональном образовании или копия аттестата об общем образовании;

копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке (при наличии);

краткая информация об основных результатах деятельности организации, образовательного учреждения за последние два года, в том числе по профессии, по которой работник, учащийся выдвигается на конкурс;

сведения о внедрении участником конкурса или при его непосредственном участии передовых технологий (при наличии указать каких), копии рационализаторских предложений (при наличии);

фото и видеоматериалы, характеризующие работу конкурсанта, в том числе на электронных носителях (при наличии этих материалов);

характеристика на участника конкурса, отражающая основные итоги профессиональной деятельности, обучения с указанием конкретных заслуг конкурсанта и профессиональных достижений, наличие наград, дипломов (наименование, дата вручения), стажа работы по конкурсной профессии, квалификации, участие в конкурсах. К характеристике следует приложить

Отформатировано: выделение цветом

справку об отсутствии у конкурсанта дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка за последний год;

протоколы конкурсных комиссий в соответствии с проведенными этапами конкурса профессионального мастерства (при наличии);

нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

сведения о сопровождающих участника конкурса лицах (контактные телефоны, паспортные данные).

В случае если участник заявлен для участия в конкурсе по представлению региональных или отраслевых объединений работодателей, либо по представлению территориальных объединений организаций профсоюзов, то к представлению должна быть приложена заявка на участие в региональном этапе конкурса рекомендуемого ими работника, заполненная в соответствии с требованиями настоящих рекомендаций.

Заявление организации, образовательного учреждения на участие в конкурсе, личный листок по учету кадров, характеристика на конкурсанта, копии дипломов об образовании, копии свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации и переподготовке, информация о результатах деятельности организации, образовательного учреждения, а также справка об отсутствии у конкурсанта дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка заверяются подписью руководителя и печатью организации, образовательного учреждения.

24. Организации, образовательные учреждения, муниципальные конкурсные комиссии, отраслевые конкурсные комиссии (далее – заявители) подают заявки на участие работников в региональном этапе конкурса по каждой номинации отдельно в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурса, номинация, на участие в которой подается данная заявка, наименование и почтовый адрес заявителя.

Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция и документация, связанная с участием в конкурсе должны быть написаны на русском языке.

25. Срок представления заявки на участие в региональном этапе конкурса определяется планом мероприятий по проведению конкурса в субъекте Российской Федерации.

Полученные после окончания установленного срока конверты с заявками на участие в конкурсе не вскрываются, заявки отклоняются, материалы с заявками не подлежат возврату.

26. Вскрытие конвертов с заявками участников конкурса проводится уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации (рабочей группой).

При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются наименование юридического лица (филиала юридического лица), образовательного учреждения, представившего заявку на участие в конкурсе,

юридический и фактический адреса заявителя. Проверяется наличие необходимых сведений и документов.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по каждой номинации отдельно.

27. Ведется протокол вскрытия конвертов, в который заносятся результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе о допуске или недопуске конкурсантов к участию в конкурсе по соответствующим номинациям (приложение 3).

В случае если в заявке на участие в конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящими рекомендациями, а также если установлено наличие недостоверных данных, указанных в заявке и в прилагаемых материалах и документах, такая заявка отклоняется.

28. С учетом результатов рассмотрения материалов на участие в конкурсе по номинациям конкурса формируются перечни конкурсантов для участия в конкурсе.

29. Заявки с материалами для участия в региональном этапе конкурсе заявителям не возвращаются.

Участие в конкурсе, порядок выполнения конкурсных заданий

30. В региональном этапе конкурса принимают участие работники, учащиеся образовательных учреждений, выдвинутые для участия в конкурсе по профессиям, соответствующим номинациям конкурса. Замена конкурсантов без согласования с организатором конкурса не допускается.

31. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации с участием региональных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, обеспечивающих нормативно - правовое регулирование в сферах деятельности в соответствии с номинациями конкурса, утверждает место, определяет порядок и условия проведения конкурса.

Обеспечивает совместно с организациями и образовательными учреждениями, на базе которых проводится конкурс, проведение работы по подготовке рабочих мест для выполнения практического задания и теоретической части конкурса согласно требованиям охраны труда, а также по организации бытовых условий для участников конкурса.

32. Организации, образовательные учреждения, на производственной базе которых проводится конкурс, должны обеспечить подготовку рабочих мест для выполнения практических и теоретических заданий, оформление места проведения конкурса в соответствии с символикой конкурса, а также возможность питания, культурного и медицинского обслуживания участников конкурса, экспертных рабочих групп и приглашенных.

Рабочие места должны быть оснащены в соответствии с требованием охраны труда, содержать полный комплект оборудования, приспособлений, инструмента и материалов, необходимых для проведения конкурса. Проверяется исправность и соответствие требованиям охраны труда оборудования, приспособлений, оснастки и инвентаря, а также наличие и

исправность имеющихся ограждений открытых проемов на месте проведения конкурса.

33. Организации, образовательные учреждения, направившие своих представителей для участия в конкурсе, оказывают содействие в организации и проведении регионального этапа конкурса в порядке и на условиях, определяемых по договоренности заинтересованных сторон, согласованных с уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Обеспечивают конкурсантов спецодеждой, спецобувью, инструментом (в случае выполнения соответствующего вида работ) и средствами индивидуальной защиты. Для участия в региональном этапе конкурса рекомендуется использовать спецодежду с фирменной символикой организации, образовательного учреждения или специально подготовленную форму.

Расходы на проезд, питание и проживание участников конкурса осуществляются за счет командировочных средств.

34. Региональный этап конкурса включает выполнение участниками конкурса практического и теоретического заданий по каждой номинации конкурса. Конкурсные задания, критерии их оценки, направленные Минтрудом России (либо организатором Федерального этапа конкурса) в субъекты Российской Федерации, до начала проведения конкурса не разглашаются и доводятся отраслевыми группами до участников конкурса непосредственно перед его началом.

практическое задание

35. Выполнение практического задания позволяет оценить навыки конкурсанта, его квалификацию, соблюдение технологии производства работ, норм и правил по охране труда, владение передовыми приемами и методами труда, умение квалифицированно использовать инструмент, осуществлять самоконтроль качества при выполнении работ.

Практическая конкурсная работа для всех участников конкурса должна быть одинакова и может состоять из нескольких разных работ.

Практическое задание рекомендуется проводить по каждой профессии одновременно на единой производственной площадке. Допускается организация выполнения практического задания в несколько потоков и на нескольких площадках.

36. Перед выполнением практического задания участники конкурса проходят инструктаж по охране труда.

37. С целью обеспечения независимой оценки результатов конкурса, объективности его проведения, председателем или членами экспертной рабочей группы перед началом выполнения практического задания проводится жеребьевка участников, по результатам которой определяется очередность конкурсантов, номер рабочего места и образцов заданий.

Каждому участнику конкурса по итогам жеребьевки присваивается личный номер (код), который фиксируется в регистрационной ведомости.

Отформатировано: выделение цветом

На протяжении конкурса все работы, выполняемые участником, регистрируются под данным номером. Ведомость с личным номером (кодом) хранится у председателя экспертной рабочей группы.

38. Для выполнения практического задания участникам конкурса предоставляются равноценные рабочие места, участники обеспечиваются однотипным оборудованием, приспособлениями, принадлежностями, измерительными инструментами и инвентарем.

Перед выполнением практического задания члены экспертной рабочей группы знакомят участников конкурса с заданием, условиями его проведения, необходимой технической документацией, технологической оснасткой, инструментом и приспособлениями.

Участнику конкурса выдается практическое задание (чертеж, схема) и критерии оценки задания. Объявляется контрольное время для выполнения задания, установленное исходя из технологии выполнения работ по каждой профессии.

Перед выполнением практической работы конкурсантам предоставляется возможность в течение определенного времени ознакомиться с заданием, а также с рабочим местом, проверить оборудование в рабочем режиме.

По решению экспертной рабочей группы допускается применение участниками конкурса личного инструмента и приспособлений, повышающих производительность труда и улучшающих качество изделия.

теоретическое задание

39. Теоретическая часть конкурса проводится в виде тестирования одновременно со всеми конкурсантами по соответствующим номинациям и в основном должна отражать вопросы, связанные с технологическим процессом работ, выполняемых в практической части конкурса.

Теоретическое задание предлагается в форме контрольных вопросов или тестов и включает проверку теоретических знаний участников конкурса в области технологии производства работ по конкурсной профессии (методы, приемы и режим работы, последовательность операций и процедур, применяемые материалы, оборудование и инструмент).

Кроме того, теоретическое задание может включать вопросы по устройству и техническим характеристикам используемых приборов и оборудования, чтению чертежей (эскизов) и схем, применению правил охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной безопасности.

40. Перед теоретическим заданием члены экспертных рабочих групп объясняют конкурсантам содержание задания, порядок его выполнения и фиксируют время начала задания и время его окончания.

В ходе выполнения теоретического задания участники конкурса готовят письменные ответы на поставленные вопросы. Члены экспертных рабочих групп, при необходимости, могут задавать дополнительные вопросы, что должно быть зафиксировано в протоколе.

**Оценка результатов выполнения
конкурсных заданий и номинирование победителей**

41. Оценка результатов конкурсных заданий проводится экспертными рабочими группами по результатам проверки теоретических знаний и выполнения практического задания.

Организационно-техническое обеспечение экспертных рабочих групп и координацию их деятельности осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по проведению конкурса. С этой целью перед началом конкурса рекомендуется проведение инструктивно-методических совещаний с рассмотрением регламента работы экспертных рабочих групп и процедуры оценки конкурсных заданий.

42. Экспертные рабочие группы в целях оценки уровня теоретической подготовки и практических работ конкурсантов выполняют следующие функции:

проводят проверку помещений и рабочих мест, оснащение рабочих мест оборудованием, оснасткой и инструментом, заготовками и материалами, контрольно-измерительными приборами, составляют акт проверки;

контролируют правильность выполнения участниками конкурсных заданий, трудовых приемов, технологии производства работ, время выполнения заданий, соблюдение норм и правил охраны труда;

определяют показатель производительности труда (выработки);

обобщают и оценивают результаты работы каждого участника конкурса по контролируемым параметрам (баллам);

определяют предварительный перечень претендентов на призовые места конкурса по каждой номинации;

рассматривают и разрешают возможные конфликтные ситуации при подготовке и выполнении конкурсных заданий.

43. Экспертная рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов экспертной группы. Заседание группы проводится, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов. Решения экспертной рабочей группы принимаются открытым голосованием в отсутствие конкурсантов.

Спорные моменты при подведении итогов выполнения конкурсных заданий решаются большинством голосов членов экспертной рабочей группы открытым голосованием. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель экспертной рабочей группы.

44. Экспертные рабочие группы имеют право отстранить от выполнения конкурсных заданий участников конкурса в случае несоблюдения условий проведения конкурса, технологии выполнения работ, грубых нарушениях правил и норм охраны труда, которые могут повлечь причинение вреда здоровью людей, материальный ущерб имуществу организации или образовательного учреждения, на базе которого проводится конкурс.

45. Выполнение практического задания оценивается членами экспертной рабочей группы с учетом соответствующих критериев оценки. Критерии оценки

практического задания в зависимости от конкурсной профессии должны предусматривать соблюдение участниками конкурса технологического процесса, правильную организацию труда и рабочего места, применение рациональных приемов и методов труда, соблюдение требований и норм охраны труда, учитывать качество выполненной работы в соответствии с требованиями конструкторско-технологической документации, производительность труда, выполнение (перевыполнение) норм времени.

Для оценки производительности труда экспертной рабочей группой устанавливается нормативная выработка на одного рабочего в смену. К этой работе могут привлекаться контролеры, которые путем хронометражных наблюдений определяют выполненные объемы работ, последовательность и продолжительность выполнения операций, а также фактическую выработку в натуральных показателях.

46. Оценка теоретических знаний конкурсантов должна учитывать особенности технологических процессов, знание передовых приемов и методов труда, современных технологий, соответствовать требованиям и нормам охраны труда.

Критериями оценки теоретических знаний участников являются правильность и полнота ответов на подготовленные вопросы билетов (тестов).

47. Оценка результатов участников конкурса осуществляется по каждой номинации в баллах в соответствии с утвержденной балльной системой критериев оценки конкурсных работ.

Члены экспертных рабочих групп в соответствии с номинацией заполняют оценочные листы участника конкурса (приложения 4 и 5), на основании которых каждый член экспертной группы определяет средний балл по каждому участнику за выполнение практического и теоретического заданий, заполняют ведомости результатов выполнения конкурсных заданий (приложения 6 и 7).

По результатам выполнения практических заданий и проверки теоретических знаний заполняется сводная ведомость (оценочная) с результатами участников конкурса (приложение 8) и формируется предварительный перечень претендентов на призовые места по каждой номинации.

Претенденты на призовые места определяются по общей сумме набранных баллов за теоретическую и практическую части конкурса. Занявшим первое место считается конкурсант, получивший наибольшее количество баллов.

В случае если два и более претендента на призовые места в номинации набрали одинаковое количество баллов, то победители и/или призеры конкурса в данной номинации определяется по результатам выполнения практического конкурсного задания или введением решением экспертной рабочей группы дополнительных критериев оценки выполнения конкурсных заданий.

48. Решение экспертной рабочей группы об итогах выполнения конкурсных заданий оформляется протоколом, который подписывают все члены экспертной рабочей группы (приложение 9).

В случае несогласия участников конкурса с решениями экспертных групп сопровождающее лицо (руководитель делегации) в письменной форме в течение часа подает заявление-апелляцию в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

49. Протоколы голосования экспертных рабочих групп, оценочные ведомости с результатами выполнения конкурсных заданий и предварительный перечень претендентов на призовые места по каждой номинации направляются в региональную конкурсную комиссию.

Незаполненные или заполненные не полностью, а также неподписанные оценочные ведомости к рассмотрению не принимаются.

50. Региональная конкурсная комиссия субъекта Российской Федерации рассматривает предложения экспертных рабочих групп о претендентах на призовые места по каждой номинации, а также представленные организациями, образовательными учреждениями документы и материалы, принимает решение о победителях и призерах регионального этапа конкурса в субъекте Российской Федерации и о номинировании победителей регионального этапа на федеральный уровень.

Победителями регионального этапа конкурса по номинации признаются претенденты на призовые места, набравшие наибольшее количество баллов по результатам выполнения конкурсных заданий при условии достоверности сведений, указанных в заявках и документах на участие в конкурсе.

Для участия в конкурсе на федеральном уровне может быть номинирован только один из победителей регионального этапа конкурса по каждой номинации.

51. Решение региональной конкурсной комиссии субъекта Российской Федерации о победителях и призерах регионального этапа конкурса и о номинировании победителей регионального этапа на федеральный уровень оформляется протоколом.

После объявления победителей результаты регионального этапа конкурса не пересматриваются.

52. Победители отраслевых конкурсов профессионального мастерства, проводимых в субъекте Российской Федерации, могут быть дополнительно номинированы для участия в конкурсе на федеральном уровне по представлению региональных конкурсных комиссий по номинациям, определенным организационным комитетом и утвержденным Минтрудом России в соответствии с установленным порядком проведения конкурса в субъекте Российской Федерации.

III. Организация и проведение конкурса на федеральном уровне

53. Организационно-техническое обеспечение деятельности организационного комитета по организации конкурса на федеральном уровне осуществляет Минтруд России.

Федеральный этап конкурса по конкретной профессии проводится на базе одного из субъектов Российской Федерации, а также на производственных базах, определяемых Минтрудом России по согласованию с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и отраслями.

В целях организации и проведения конкурса на федеральном уровне Минтруд России формирует в соответствии с номинациями конкурса центральные конкурсные комиссии с участием Минтруда России, заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, общероссийских объединений профсоюзов, общероссийских объединений работодателей, членов организационного комитета, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и отраслей.

Субъекты Российской Федерации, на территории которых проводится федеральный этап конкурса, оказывают организационное и финансовое содействие проведению конкурса в порядке, определяемом по договоренности заинтересованных сторон, обеспечивают подготовку рабочих мест для выполнения конкурсных заданий согласно требованиям и нормам охраны труда, а также организацию питания, культурного и медицинского обслуживания участников конкурса.

Место проведения конкурсных мероприятий оформляется в соответствии с символикой конкурса.

54. В конкурсе на федеральном уровне принимают участие победители регионального этапа конкурса, отраслевых конкурсов профессионального мастерства, проводимых в субъекте Российской Федерации, номинированные региональными конкурсными комиссиями.

По предложению общероссийских отраслевых объединений работодателей, при условии проведения отраслевого конкурса профессионального мастерства в субъектах Российской Федерации, победитель этого конкурса может быть номинирован для участия в конкурсе на федеральном уровне по номинациям, утвержденным Минтрудом России в соответствии с установленным порядком проведения конкурса.

55. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации направляет в Минтруд России (центральные конкурсные комиссии) выписку из протокола заседания региональной конкурсной комиссии о номинировании победителей регионального этапа конкурса по соответствующим номинациям также заявки на участие в конкурсе с приложением необходимых документов и материалов.

56. Организации, образовательные учреждения, территориальные объединения организаций профсоюзов, направившие работника, учащегося для участия в конкурсе на федеральном уровне обеспечивают их спецодеждой

Отформатировано: выделение цветом

с фирменной символикой организации, спецобувью и средствами индивидуальной защиты. Расходы на питание и проживание участников конкурса и сопровождающих их лиц осуществляются за счет командировочных средств.

Количество лиц, сопровождающих участника конкурса, не должно превышать 2 человек.

Отформатировано: выделение цветом

57. Проведение конкурса на федеральном уровне предусматривает выполнение участниками практического задания и проверку теоретических знаний по каждой конкурсной профессии, что позволит оценить практические навыки и теоретические знания конкурсантов о технологии выполнения работ, применяемом оборудовании и материалах, правилах охраны труда.

Для рассмотрения материалов и документов, представленных субъектами Российской Федерации, оценки результатов выполнения конкурсных заданий на федеральном этапе конкурса Минтруд России в соответствии с решением организационного комитета формирует согласно номинациям конкурса экспертные рабочие группы по профессиям (далее – экспертные группы).

Варианты заданий практической и теоретической части конкурса доводятся экспертными группами до участников конкурса непосредственно перед началом конкурса.

58. Результаты выполнения конкурсантами теоретического и практического заданий рассматриваются и оцениваются экспертными группами в соответствии с утвержденными критериями оценки.

Победителем в номинации признается участник конкурса, который набрал наибольшее количество баллов по результатам выполнения конкурсных заданий.

В случае если в номинации несколько участников конкурса набрали одинаковую сумму баллов, то победители и призеры конкурса в данной номинации определяются по результатам выполнения ими практического конкурсного задания или введением решением Минтруда России дополнительных критериев оценки выполнения конкурсных заданий.

Результаты выполнения номинантами конкурсных заданий заносятся в оценочные ведомости.

Решения экспертных групп об итогах выполнения конкурсных заданий принимаются открытым голосованием, оформляется протоколами, которые подписываются членами экспертных групп.

59. По каждой номинации экспертные группы формируют предложения о победителях и призерах конкурса на федеральном уровне и проект решения центральных конкурсных комиссий, которые вместе с протоколами заседания экспертных групп, оценочными ведомостями о результатах выполнения конкурсных заданий по номинациям конкурса, вносятся для рассмотрения в центральные конкурсные комиссии и на заседание организационного комитета.

60. Организационный комитет на основании решений центральных конкурсных комиссий определяет победителей и призеров, занявших первое, второе и третье место по соответствующим номинациям конкурса, включая учащихся образовательных учреждений профессионального образования, участвующих в конкурсе, и подводит итоги конкурса.

61. Минтруд России в соответствии с решением организационного комитета утверждает итоги конкурса, награждает победителей и призеров конкурса, выплачивает в установленном порядке денежное поощрение победителям и призерам конкурса.

Приложение № 1
к рекомендациям по организации
и проведению Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»

Образец

Протокол №
о выдвижении номинантов на Всероссийский конкурс
профессионального мастерства «Лучший по профессии»

«__» _____, 20__ г.

Председательствовал

(Ф.И.О., должность)

Присутствовали:
Члены конкурсной комиссии:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

Секретарь
конкурсной комиссии

(Ф.И.О., должность)

1. Рассмотрение результатов конкурсного отбора (профессионального
испытания) и выдвижение кандидатур для участия во Всероссийском конкурсе
профессионального мастерства «Лучший по профессии» на
уровне _____

(наименование субъектов Российской Федерации)

проводилось в _____

(указать место проведения)

(приводятся результаты конкурсного отбора по каждой кандидатуре)

2. Конкурсная комиссия рассмотрела результаты конкурсного отбора (профессионального испытания) и приняла следующее решение:

По результатам голосования _____

(Ф.И.О. работника, учащегося; наименование организации, образовательного учреждения)
признан победителем в номинации _____

(наименование номинации)

и выдвигается для участия во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии» в _____

(наименование субъекта Российской Федерации)

Председатель

конкурсной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены

конкурсной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь

конкурсной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к рекомендациям по организации
и проведению Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»

Образец

(наименование уполномоченного органа
субъекта Российской Федерации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства
«Лучший по профессии» по номинации

Организация, образовательное учреждение

(наименование юридического лица)

заявляет об участии _____

(Ф.И.О. участника конкурса)

во Всероссийском конкурсе «Лучший по профессии», проводимом в 20____ году, по
номинации _____

С условиями и порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.

К заявлению прилагаются документы, предусмотренные рекомендациям по организации и проведению Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии»:

личный листок по учету кадров, цветная или черно-белая фотография 4х6 см участника конкурса;

копия диплома об образовании (при наличии), копия свидетельства о начальном, среднем профессиональном образовании или копия аттестата об общем образовании;

копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке (при наличии);

характеристика на участника конкурса, отражающая основные итоги профессиональной деятельности, обучения с указанием конкретных заслуг участника конкурса и профессиональных достижений;

протоколы конкурсных комиссий в соответствии с проведенными этапами конкурса профессионального мастерства (при наличии);

сведения о внедрении участником конкурса или при его непосредственном участии передовых технологий (при наличии указать каких), копии рационализаторских предложений (при наличии);

фото и видеоматериалы, характеризующие работу участника конкурса, в том числе на электронных носителях (при наличии);

краткая информация об основных результатах деятельности организации, образовательного учреждения в произвольной форме за последние два года, в том числе по профессии, по которой работник, учащийся выдвигается на конкурс.

нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

сведения о сопровождающих участника конкурса лицах (контактные телефоны, паспортные данные).

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к ней документов гарантируем.

Реквизиты заявителя (организация (филиал), образовательное учреждение):

(юридический адрес)

(фактический адрес)

зарегистрирован (создан – для филиалов) « » _____ 20__ г.

(орган, зарегистрировавший юридическое лицо – заявителя)

Контактные телефоны; факс; e-mail;
официальный сайт _____
(указать)

Руководитель организации,
(филиала), образовательного
учреждения

(подпись)

(Ф.И.О.)

Председатель профсоюзной
организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

« » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к рекомендациям по организации
и проведению Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»

Образец

ПРОТОКОЛ №
вскрытия конвертов с материалами на участие в региональном этапе
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

«__» _____ 20__г.

1. На заседании рабочей группы _____

(наименование уполномоченного органа субъекта Российской Федерации)
по рассмотрению материалов участников Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший по профессии» на региональном уровне
(далее - конкурсе) присутствовали:

Председатель рабочей группы:

(Ф.И.О., должность)

Члены рабочей группы:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

Секретарь рабочей группы _____

(Ф.И.О., должность)

2. Процедура вскрытия конвертов и рассмотрения материалов на участие в
конкурсе была проведена «__» _____ 20__ года в _____

(указать место проведения процедуры)

Начало процедуры __ часов __ минут (время местное).

3. По состоянию на «__» _____ 20__ года на процедуру вскрытия было представлено ____ (_____) запечатанных конвертов
(число прописью)
с материалами для участия в конкурсе на региональном уровне.

4. До начала вскрытия конвертов с материалами на участие в конкурсе не было отозвано ни одной заявки / было отозвано ____ (_____) заявок.
(число прописью)

5. Вскрытие конвертов с материалами на участие в конкурсе проводилось секретарем рабочей группы, в соответствии с журналом регистрации конвертов с материалами на участие в конкурсе, с объявлением в отношении каждого конверта с материалами следующей информации:

наименование организации, образовательного учреждения (для юридического лица), представивших материалы на участников конкурса;
номинация конкурса;
фамилия, имя, отчество участника конкурса;
наличие сведений и документов, предусмотренных документацией о проведении конкурса.

6. Рабочая группа в соответствии с требованиями и условиями, установленными в документации по проведению конкурса, приняла решение:

6.1. Отклонить заявки на участие в конкурсе на региональном уровне по номинации _____
(наименование номинации)

следующих участников конкурса:

№ п/п	Ф.И.О участника конкурса, наименование организации (филиала), образовательного учреждения	Обоснование принятого решения

6.2. Допустить к участию в конкурсе на региональном уровне по номинации _____

(наименование номинации)

следующих участников конкурса:

№ п/п	Ф.И.О участника конкурса, наименование организации (филиала), образовательного учреждения

№ п/п	Ф.И.О участника конкурса, наименование организации (филиала), образовательного учреждения

Председатель
рабочей группы

—
(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены рабочей группы:

—
(подпись)

(Ф.И.О.)

—
(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь рабочей группы

—
(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к рекомендациям по организации
и проведению Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»

Образец

**Примерная форма оценочного листа участника
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»**

по номинации _____

Выполнение практического задания

Номер участника конкурса _____

Дата выполнения «__»_____.20__ г.

Критерии оценки, элементы конкурса	Количество отклонений, величина отклонения от нормативного значения	Фактическое количество штрафных баллов	Количество баллов по соответств. критериям*
<u>I. Подготовка рабочего места</u> Базовое количество баллов _____ 1. _____ 2. _____ 3. _____			
Итоговое количество баллов _____			
<u>II. Соблюдение технологической последовательности операций</u> Базовое количество баллов _____ 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____			
Итоговое количество баллов _____			
<u>III. Норматив времени (превышение, уменьшение)</u> Базовое количество баллов _____ 1. _____ 2. _____			
Итоговое количество баллов _____			

Критерии оценки, элементы конкурса	Количество отклонений, величина отклонения от нормативного значения	Фактическое количество штрафных баллов	Количество баллов по соответств. критериям*)
<u>IV. Завершение работы, уборка рабочего места</u> Базовое количество баллов ____ 1. _____ 2. _____ 3. _____			
Итоговое количество баллов _____			
<u>V. Качество выполненной работы</u> (визуальный и измерительный контроль, ультразвуковой/радиографический контроль) Базовое количество баллов ____ 1. _____ 2. _____ 3. _____			
Итоговое количество баллов _____			
<u>VI. Соблюдение правил и требований охраны труда</u> Базовое количество баллов ____ 1. _____ 2. _____ 3. _____			
Итоговое количество баллов _____			
VII. Другие критерии оценки, элементы конкурса			
Всего набранных баллов за выполнение практического задания _____			

Примечание:

*) Количество баллов по соответствующим критериям определяется как разница количества установленных базовых баллов и фактического количества полученных штрафных баллов.

Подпись члена экспертной
рабочей группы

_____ (Ф.И. О)

Приложение № 5
к рекомендациям по организации
и проведению Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»

Образец

**Примерная форма оценочного листа участника
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»**

по номинации _____

Выполнение теоретического задания

Номер участника конкурса _____

Дата выполнения «__» _____.20__ г.

№ билета	Начало работы	Завершение работы	Затраченное время	Количество правильных ответов	Количество баллов

Подпись члена
экспертной рабочей группы

(Ф.И. О)

Приложение № 6
к рекомендациям по организации
и проведению Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»

Образец

**Ведомость результатов выполнения практического задания
участниками Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»**

по номинации _____

№ п/п	Номер участника	Фамилия, имя, отчество участника конкурса, наименование организации (филиала), образовательного учреждения	Оценка практического задания (баллы)	Занятое место

Председатель экспертной
рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О)

Члены экспертной
рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О)

(подпись)

(Ф.И.О)

(подпись)

(Ф.И.О)

Секретарь экспертной
рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О)

Приложение № 7
к рекомендациям по организации
и проведению Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»

Образец

**Ведомость результатов выполнения теоретического задания
участниками Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»**

по номинации _____

№ п/п	Номер участника	Фамилия, имя, отчество участника конкурса, наименование организации (филиала), образовательного учреждения	Оценка теоретического задания (баллы)	Занятое место

Председатель экспертной
рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О)

Члены экспертной
рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О)

(подпись)

(Ф.И.О)

(подпись)

(Ф.И.О)

Секретарь экспертной
рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О)

Приложение № 8
к рекомендациям по организации
и проведению Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»

Образец

СВОДНАЯ
(оценочная) ведомость результатов выполнения конкурсных заданий
участниками Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
по номинации _____

№ п/п	Номер участника	Ф.И.О. участника конкурса	Наименование организации (филиала), образовательного учреждения	Оценки (баллы)		Итоговая оценка (сумма баллов)	Занятое место
				практического задания	теоретического задания		

Председатель экспертной рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены экспертной рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь экспертной рабочей группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 9
к рекомендациям по организации
и проведению Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»

Образец

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий участников
Всероссийский конкурс профессионального мастерства
«Лучший по профессии» по номинации

_____ (наименование номинации конкурса)

«__» _____ 20__ г.

1. На заседании экспертной рабочей группы для рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий участников Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» на региональном уровне (далее – экспертная группа, конкурс) присутствовали:

Председатель экспертной группы

_____ (Ф.И.О., должность)

Члены экспертной группы:

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность)

Секретарь экспертной группы _____

(Ф.И.О., должность)

2. Процедура рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий проводилась «__» _____ 2011 г. в _____ (указать место проведения)

3. На процедуру рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий был представлен перечень участников конкурса из _____ номинантов, (число прописью) выполнивших конкурсное задание и включенных в сводную оценочную ведомость.

4. Экспертная группа рассмотрела итоги выполнения конкурсных заданий в соответствии с утвержденными критериями и приняла следующее решение о победителях и призерах конкурса по номинации:

(наименование номинации конкурса)

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса наименование организации (филиала), образовательного учреждения, юридический адрес	Сумма баллов	Место

5. На основании настоящего протокола экспертной группой будет подготовлен проект решения о претендентах на призовые места по указанной номинации, для рассмотрения в региональной конкурсной комиссии.

Председатель экспертной группы	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)
Члены экспертной группы:	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)
	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)
	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)
Секретарь экспертной группы	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение № 10
к рекомендациям по организации
и проведению Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»

Образец

ПРОТОКОЛ № _____
об итогах проведения Всероссийский конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии» в _____
(наименование субъекта Российской Федерации)
по номинации _____
(наименование номинации конкурса)

«__» _____ 20__ г.

1. На заседании региональной конкурсной комиссии _____

(наименование субъекта Российской Федерации)

для рассмотрения итогов проведения регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии»
присутствовали:

Председатель
региональной конкурсной комиссии

(Ф.И.О., должность)

Члены региональной
конкурсной комиссии:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

Секретарь региональной
конкурсной комиссии _____

(Ф.И.О., должность)

2. Процедура рассмотрения итогов проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» выполнения конкурсных заданий проводилась

«__» _____ 20__ г. в _____
(указать место проведения)

3. Для рассмотрения итогов проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в региональную конкурсную комиссию представлены протокол и решение экспертной рабочей группы по конкурсной профессии о рассмотрении итогов выполнения конкурсных заданий по данной номинации, сводная оценочная ведомость о результатах выполнения конкурсных заданий с перечнем претендентов на призовые места, документы и материалы, представленные организациями, образовательными учреждениями.

4. Региональная конкурсная комиссия рассмотрела итоги проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» и приняла следующее решение о победителях и призерах конкурса по номинации:

_____ (наименование номинации конкурса)

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса, наименование организации (филиала), образовательного учреждения, юридический адрес	Сумма баллов	Место

Председатель
региональной конкурсной комиссии _____
(Ф.И.О., должность)

Члены региональной
конкурсной комиссии:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

Секретарь региональной
конкурсной комиссии _____
(Ф.И.О., должность)